Вестник

Вестник

***Деревенька моя***

**Выпуск № 26 от 24 августа 2023 года**

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ВОХТОМСКОЕ» КОНОШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

Двадцать первой сессии

23.08.2023 № 117

п. Фоминский, Коношского района,

Архангельской области

**О внесении изменений в Положение о денежном содержании и иных выплатах**

 **муниципальным служащим муниципального образования**

**«Вохтомское»**

 В соответствии с абзацами 2 – 4 пункта 2 резолютивной части Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 15 июня 2023 года № 32-П,

муниципальный Совет **РЕШАЕТ:**

 1.Внести следующие измененияв [Положение](#P33) о денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим муниципального образования «Вохтомское», утвержденное решением муниципального Совета муниципального образования «Вохтомское» от 31.03.2023 № 105:

 1.1. Подпункт 6.6. «Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется при отсутствии у муниципального служащего непогашенного дисциплинарного взыскания» исключить.

 1.2. Пункт 8 «Порядок установления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска» исключить.

 2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования/обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Вохтомское» в сети Интернет.

 Председатель муниципального Совета В.И. Кривов

Глава муниципального образования И.А.Нефедова

|  |
| --- |
| Утвержденорешением муниципального СоветаМО «Вохтомское»от 31.03.2023 № 105   |

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ И ИНЫХ ВЫПЛАТАХ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОХТОМСКОЕ"

(с изменениями внесенными решением муниципального Совета МО «Вохтомское»

от 23.08.2023 № 117)

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим муниципального образования «Вохтомское» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 27.09.2006 N 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» и определяет основные условия оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Вохтомское», а также отдельные гарантии, предоставляемые муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Вохтомское» (далее – муниципальный служащий).

1.2.К органам местного самоуправления муниципального образования «Вохтомское», на которых распространяется действие настоящего Положения относятся:

- администрация муниципального образования «Вохтомское».

1.3. Оплата труда муниципального служащего осуществляется в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) оклад за классный чин муниципального служащего;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну,

5) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

1.4. Должностной оклад и оклад за классный чин муниципального служащего составляют оклад денежного содержания (далее - оклад денежного содержания).

 1.5. Муниципальным служащим, проходящим муниципальную службу в подразделениях по защите государственной тайны администрации, осуществляется дополнительная выплата - процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных подразделениях.

 1.6. Денежное содержание муниципального служащего увеличивается на районный коэффициент к денежному содержанию и процентную надбавку к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаемых в соответствии с законодательством.

 Муниципальным служащим в возрасте до 30 лет процентная надбавка к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях выплачивается в полном размере с первого дня работы, если они прожили в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям не менее пяти лет.

 1.7. Муниципальному служащему устанавливаются иные ежемесячные и дополнительные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области для государственных гражданских служащих при условии, что такие ежемесячные и дополнительные выплаты предоставляются государственным гражданским служащим Архангельской области. Иные условия оплаты труда для муниципальных служащих не применяются, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

 1.8. Исчисление денежного содержания муниципальных служащих производится в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

Особенности исчисления денежного содержания муниципальных служащих, не урегулированные положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, устанавливаются Правилами исчисления денежного содержания муниципальных служащих согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

При применении Правил исчисления денежного содержания муниципальных служащих для расчета среднего месячного денежного содержания (средней заработной платы, среднего заработка) учитываются все виды выплат, входящие в структуру денежного содержания муниципального служащего, установленные [пунктом 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94C98497C568CD8EB27E740E37910A2E&req=doc&base=RLAW013&n=102020&dst=100155&fld=134&date=09.08.2019).3 настоящего Положения, за исключением материальной помощи, носящей социальный характер.

1.9. Конкретные размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат, за исключением премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, должны быть определены в трудовых договорах муниципальных служащих. Размеры данных выплат не могут быть определены в виде диапазона с указанием наименьшего и наибольшего значений.

1.10.Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих может производиться на основании правовых актов представителей нанимателя (работодателя) в сроки и размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и МО «Вохтомское». Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих в иные сроки и иных размерах не производится.

При увеличении (индексации) окладов денежного содержания муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.11. Муниципальному служащему за выполнение дополнительной работы по другой должности или исполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего без освобождения от своих обязанностей, осуществляется дополнительная выплата в размере от 10 до 30 процентов должностного оклада, установленного данному муниципальному служащему, с начислением на нее установленных муниципальному служащему ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны органов местного самоуправления на основании правовых актов представителей нанимателя (работодателя).

 На дополнительную выплату начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

1. **Порядок установления размеров должностных окладов**

 **и окладов за классный чин**

2.1.Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов устанавливаются в твердых денежных суммах (в рублях).

Максимальные размеры должностных окладов по высшим должностям муниципальной службы не могут превышать минимальных размеров должностных окладов по ведущим должностям муниципальной службы более чем на 90 процентов, а по младшим должностям муниципальной службы более чем на 170 процентов.

2.2. Размеры окладов за классный чин муниципальным служащим устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Размеры оклада за классный чин муниципального служащего устанавливаются в твердых денежных суммах (в рублях) и не могут превышать 35 процентов максимального должностного оклада в соответствующей группе должностей муниципальной службы.

Максимальный размер оклада за классный чин муниципального служащего по наиболее высокому классному чину не может превышать минимального размера оклада за классный чин муниципального служащего по наиболее низкому классному чину более чем на 310 процентов.

Оклад за классный чин муниципального служащего устанавливается со дня присвоения классного чина муниципальному служащему.

Порядок и условия присвоения классного чина определяются в соответствии с нормативно правовыми актами Архангельской области.

1. **Порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

 3.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в процентном отношении к должностному окладу в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы  | Размер надбавки к должностному окладу (в процентах)  |
| от 1 до 5 лет  | 10 |
| от 5 до 10 лет  | 15 |
| от 10 до 15 лет  | 20 |
| от 15 лет и выше  | 30 |

3.2.Порядок исчисления стажа муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется в соответствии с нормативно правовыми актами Архангельской области.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе конкретному муниципальному служащему устанавливается руководителем соответствующего органа местного самоуправления, руководителем органа администрации муниципального образования «Вохтомское», уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

3.4.Последующее начисление надбавки за выслугу лет производится по мере наступления стажа муниципальной службы, дающего право на неё.

1. **Порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу**

**за особые условия муниципальной службы**

4.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу в следующих размерах:

1) для высших должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов;

 2) для главных должностей муниципальной службы - от 120 до 160 процентов;

3) для ведущих должностей муниципальной службы - от 90 до 130 процентов;

4) для старших должностей муниципальной службы – от 60 до 100 процентов;

5) для младших должностей муниципальной службы - до 70 процентов.

4.2. При назначении гражданина на должность муниципальной службы, а также при назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы более высокой группы должностей муниципальной службы на срок испытания муниципального служащего, а если испытание не устанавливалось - на трехмесячный срок устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы в минимальном размере, предусмотренном по соответствующей группе должностей муниципальной службы, кроме младшей группы должностей муниципальной службы, по которой устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы в размере 50 процентов должностного оклада.

По окончании срока испытания муниципального служащего, а если испытание не устанавливалось - по окончании трехмесячного срока со дня назначения на должность муниципальной службы муниципальному служащему устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы в соответствии с критериями установления (изменения) надбавки за особые условия муниципальной службы, предусмотренными [пунктом](#P69) 4.3 настоящего Положения.

При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы той же группы должностей муниципальной службы вне зависимости от установления ему испытания надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в соответствии с критериями установления (изменения) надбавки за особые условия муниципальной службы, предусмотренными [пунктом](#P69) 4.3 настоящего Положения.

При изменении условий профессиональной служебной деятельности, предусмотренных [пунктом](#P69) 4.3 настоящего Положения, размер надбавки за особые условия муниципальной службы может быть изменен в пределах, предусмотренных по соответствующей группе должностей муниципальной службы как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения, но не чаще одного раза в квартал.

Изменение размера надбавки за особые условия муниципальной службы могут инициировать представитель нанимателя, руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, непосредственный руководитель муниципального служащего.

4.3. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

 - принятие управленческих решений;

 - особый режим служебной деятельности (допуск к информации ограниченного доступа на постоянной основе, разъездной характер исполнения должностных обязанностей, регулярные служебные командировки, исполнение должностных обязанностей в выходные и нерабочие праздничные дни);

 - исполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией муниципального служащего, с высокой напряжённостью и интенсивностью (систематическое выполнение срочных поручений, а также служебной деятельности, требующей дополнительных профессиональных знаний и навыков);

 - разработка проектов методических документов;

 - участие в деятельности совещательных и вспомогательных органов и иных коллегиальных органов;

 - включение должности муниципальной службы в перечень должностей муниципальной службы органа местного самоуправления, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

 4.4. Конкретный размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

**5. Порядок установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в подразделениях**

**по защите государственной тайны**

5.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Размеры ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны конкретному муниципальному служащему устанавливаются руководителем органа местного самоуправления.

**6. Порядок установления премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий**

6.1. В целях материального стимулирования и поощрения высокопрофессионального, инициативного и результативного труда, исполнения должностной инструкции муниципальному служащему выплачиваются единовременные премии и (или) премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Размеры премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются в твердых денежных суммах (в рублях).

Решение о выплате премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий принимается с учетом утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда на соответствующий финансовый год.

При этом единовременные премии выплачиваются всем муниципальным служащим, отвечающим критериям премирования по решению представителя нанимателя (работодателя).

6.2. Основными показателями премирования при выплате единовременных премий являются:

добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией муниципального служащего;

профессионализм и оперативность при решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего;

соблюдение служебной дисциплины, установленных сроков исполнения поручений;

другие показатели, характеризующие добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей.

6.3. Основными показателями премирования при выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий являются:

достижение значимых результатов в ходе исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией муниципального служащего;

внесение муниципальным служащим предложений, улучшающих работу структурного подразделения органа местного самоуправления, внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких результатов;

исполнение, в том числе досрочное, на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, вышестоящих руководителей, отдельных поручений и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Архангельской области, Правительства Архангельской области и других контрольных документов;

другие показатели службы, характеризующие качество выполнения муниципальным служащим поручений и заданий.

6.4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий носят индивидуальный характер и выплачиваются муниципальным служащим, которые выполнили особо важные и сложные задания, отвечающие критериям премирования.

6.5. Выплату муниципальному служащему премий за выполнение особо важных и сложных заданий, могут инициировать представитель нанимателя, руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, непосредственный руководитель муниципального служащего на основании письменного представления руководителю органа местного самоуправления.

Решение о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий, муниципальных служащих оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления.

6.6. Исключен решением муниципального Совета муниципального образования «Вохтомское» от 23.08.2023 № 117.

**7. Порядок установления ежемесячного денежного поощрения**

7.1. Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих устанавливаются в должностных окладах.

Размеры ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы составляет одну десятую должностного оклада в месяц.

7.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается по должностям муниципальной службы согласно [приложению N 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=7F1585C6C23EBC8CEDDA822D3D9E82BA&req=doc&base=RLAW013&n=87875&dst=100067&fld=134&date=08.08.2019) к настоящему Положению.

7.3. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается муниципальному служащему со дня назначения на должность.

**8. Исключен решением муниципального Совета муниципального образования «Вохтомское» от 23.08.2023 № 117.**

**9. Порядок установления материальной помощи**

9.1. Муниципальному служащему на основании его письменного заявления один раз в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

9.2. Муниципальному служащему, поступившему на муниципальную службу в течение календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально числу полных месяцев, отработанных в календарном году.

9.3. Увольняемому муниципальному служащему материальная помощь в году увольнения выплачивается пропорционально полным месяцам соответствующего календарного года. В случае, если указанная материальная помощь уже была оказана муниципальному служащему в полном объеме, данная материальная помощь удержанию не подлежит.

9.4. Материальная помощь, не использованная муниципальным служащим в течение календарного года, выплачивается ему на основании решения представителя нанимателя (работодателя) до конца календарного года.

9.5. Материальная помощь не начисляется муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

 9.6. Муниципальным служащим может быть оказана дополнительная материальная помощь в случае возникновения материальных затруднений (пожар, иное стихийное бедствие, тяжелое заболевание, смерть муниципального служащего, смерть близких родственников, несчастные случаи и аварии).

Дополнительная материальная помощь оказывается по письменному заявлению муниципального служащего с указанием причин тяжелого материального положения на основании муниципального правового акта представителя нанимателя (работодателя) в пределах экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих соответствующего органа местного самоуправления, или структурного подразделения.

Дополнительная материальная помощь может быть оказана близким родственникам (супруга (супруг), дети, родители) муниципального служащего в связи с его смертью. Выплата производится одному из близких родственников на основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения с муниципальным служащим, копии которых прилагаются к заявлению.

Дополнительная материальная помощь оказывается единовременно в абсолютном размере в пределах экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих на соответствующий финансовый год.

Решение об осуществлении дополнительной материальной помощи принимается представителем нанимателя (работодателем).

**Порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих**

  10.1. Фонды оплаты труда формируются исходя из установленной предельной штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и размеров месячных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы (далее - должностные оклады).

10.2. При формировании фонда оплаты труда сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной муниципальной службы - в размере 7 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими [государственную тайну](https://internet.garant.ru/#/document/57413333/entry/1), и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны - в размере 1,5 должностного оклада;

5) ежемесячного денежного поощрения - в размере согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

6) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, - в размере 5 должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4,5 должностного оклада.

10.3. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом районного коэффициента к денежному содержанию и процентной надбавки к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

10.4. Представитель нанимателя (работодателя) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящей статьей, в пределах установленного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1

к решению сессии

муниципального Совета

пятого созыва

муниципального образования

«Вохтомское»

от 31.03.2023 № 105

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**муниципального образования «Вохтомское»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад(рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| Высшие должности муниципальной службы |
| 1 | Глава администрации (при замещении им должности по контракту)  | 18000 | 0,1 |
| 2 | Заместитель главы администрации   | 16700 | 0,1 |
| Ведущие должности муниципальной службы |
| 3 | Помощник (или советник) главы администрации  | 10000 | 0,1 |
| Старшие должности муниципальной службы |
| 4 | Главный специалист  | 9500 | 0,1 |
| 5 | Ведущий специалист  | 9300 | 0,1 |
| Младшие должности муниципальной службы |
| 6 | Специалист 1 категории  | 7840 | 0,1 |
| 7 | Специалист 2 категории  | 7700 | 0,1 |
| 8 | Специалист  | 7300 | 0,1 |

Приложение № 2

к решению сессии

муниципального Совета

пятого созыва

муниципального образования

«Вохтомское»

от 31.03.2023 № 105

**Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих**

**муниципального образования «Вохтомское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование классного чина | Оклад за классный чин(рублей в месяц) |
| 1 | Действительный муниципальный советникАрхангельской области 1 класса | 6300 |
| 2 | Действительный муниципальный советникАрхангельской области 2 класса | 4700 |
| 3 | Действительный муниципальный советникАрхангельской области 3 класса | 4500 |
| 4 | Муниципальный советникАрхангельской области 1 класса | 4300 |
| 5 | Муниципальный советникАрхангельской области 2 класса | 3900 |
| 6 | Муниципальный советникАрхангельской области 3 класса | 3700 |
| 7 | Советник муниципальной службыАрхангельской области 1 класса | 3500 |
| 8 | Советник муниципальной службыАрхангельской области 2 класса | 3300 |
| 9 | Советник муниципальной службыАрхангельской области 3 класса | 3100 |
| 10 | Референт муниципальной службыАрхангельской области 1 класса | 2800 |
| 11 | Референт муниципальной службыАрхангельской области 2 класса | 2500 |
| 12 | Референт муниципальной службыАрхангельской области 3 класса | 2200 |
| 13 | Секретарь муниципальной службыАрхангельской области 1 класса | 1900 |
| 14 | Секретарь муниципальной службыАрхангельской области 2 класса | 1600 |
| 15 | Секретарь муниципальной службыАрхангельской области 3 класса | 1300 |

|  |
| --- |
| Приложение № 3к решению сессии муниципального Советапятого созыва муниципального образования«Вохтомское»от 31.03.2023 № 105  |

**ПРАВИЛА**

**ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

1. Правила исчисления денежного содержания муниципальных служащих (далее - Правила) разработаны в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94C98497C568CD8EB27E740E37910A2E&req=doc&base=RZB&n=314864&dst=100191&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100349&REFDOC=102020&REFBASE=RLAW013&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D100191%3Bindex%3D342&date=09.08.2019) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [статьей 29](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94C98497C568CD8EB27E740E37910A2E&req=doc&base=RLAW013&n=97257&dst=101268&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100349&REFDOC=102020&REFBASE=RLAW013&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D101268%3Bindex%3D342&date=09.08.2019) областного закона от 27.09.2006 N 222-12-ОЗ "О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области" и определяют порядок исчисления денежного содержания муниципальных служащих:

1) на период нахождения в служебной командировке;

2) на период получения дополнительного профессионального образования;

3) на период нахождения в дополнительном оплачиваемом отпуске, предоставляемом муниципальному служащему, совмещающему муниципальную службу в Архангельской области с получением образования;

  4) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы;

5) на период проведения проверки при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы;

6) за дни сдачи крови и ее компонентов и предоставленные в связи с этим дни отдыха;

7) во время работы в выходные и нерабочие праздничные дни;

8) на период временной нетрудоспособности, а также на время прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь;

9) на период прохождения диспансеризации в соответствии со [статьей 185.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94C98497C568CD8EB27E740E37910A2E&req=doc&base=RZB&n=321526&dst=2319&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100393&REFDOC=102020&REFBASE=RLAW013&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D2319%3Bindex%3D352&date=09.08.2019) Трудового кодекса Российской Федерации;

10) на период отсутствия муниципального служащего на рабочем месте при невозможности для представителя нанимателя (работодателя) получить сведения о месте его пребывания до признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

11) на период выполнения муниципальным служащим должностных обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда.

 2. При исчислении денежного содержания муниципального служащего в случаях, установленных [пунктом 1](#p342) настоящих Правил (за исключением [подпунктов 3](#p345), [8](#p351), [10](#p354)), в него включаются должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также установленные муниципальному служащему ежемесячные выплаты, предусмотренные [подпунктами 1](#p343) - [5](#p348), [7 пункта 1](#p350) настоящих Правил.

В целях применения настоящих Правил денежное содержание может исчисляться за день и час работы.

Часть денежного содержания за день (час) работы определяется путем деления денежного содержания, рассчитанного в соответствии с [первым абзацем](#p357) настоящего пункта, на количество рабочих дней (часов) в соответствующем календарном месяце по календарю 5-дневной рабочей недели. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно).

Денежное содержание, исчисленное в соответствии с настоящими Правилами, входит в состав денежного содержания, причитающегося муниципальному служащему за отработанный месяц.

 3. В случаях, предусмотренных [подпунктом 1](#p343), [2](#p344), [4](#p347), [5](#p348), [6](#p349), [9 пункта 1](#p352) настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

 4. Денежное содержание муниципальному служащему, работавшему в выходные и нерабочие праздничные дни (в том числе в выходные или нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период нахождения в служебной командировке) в соответствии с приказами (распоряжениями) представителя нанимателя (работодателя), выплачивается за часы работы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов), в следующих размерах:

 1) одинарная часть денежного содержания за час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день осуществлялась в пределах месячной нормы рабочего времени;

 2) двойная часть денежного содержания за час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день осуществлялась сверх месячной нормы рабочего времени.

 Исчисление денежного содержания (части денежного содержания за час работы) осуществляется в соответствии с [пунктом 2](#p357) настоящих Правил.

 Если по желанию муниципального служащего, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему предоставлен другой день отдыха, за работу в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается одинарная часть денежного содержания за час работы, а день отдыха оплате не подлежит.

 День отдыха предоставляется муниципальному служащему в другие дни текущего месяца. В случае если предоставление дня отдыха в текущем месяце невозможно, время работы в выходные и нерабочие праздничные дни суммируется и муниципальному служащему предоставляются дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности, которые по его желанию могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску.

 В целях настоящих Правил под месячной нормой рабочего времени понимается норма рабочего времени, исчисленная за календарный месяц и уменьшенная на периоды времени, в течение которых муниципальный служащий правомерно освобождался от исполнения служебных обязанностей на рабочем месте (в том числе в связи с предоставлением отпуска, временной нетрудоспособностью).

 Порядок исчисления денежного содержания во время работы в выходные и нерабочие праздничные дни, предусмотренный настоящим пунктом, распространяется:

- на оплату работы в выходные или нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период нахождения муниципального служащего в служебной командировке, в случае, если муниципальный служащий специально командирован для работы в выходные или нерабочие праздничные дни (в том числе в случаях, когда они совпадают с днем выезда в служебную командировку, днем возвращения из служебной командировки, а также днем переезда из одного населенного пункта в другой, если муниципальный служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах);

- на оплату труда в выходной или нерабочий праздничный день, в случае если по распоряжению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица муниципальный служащий выезжает в выходной или нерабочий праздничный день в служебную командировку, возвращается из служебной командировки либо переезжает из одного населенного пункта в другой (если муниципальный служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах).

5. На период временной нетрудоспособности, а также на время прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь ([подпункт 8 пункта 1](#p351) настоящих Правил), муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94C98497C568CD8EB27E740E37910A2E&req=doc&base=RZB&n=314854&REFFIELD=134&REFDST=100382&REFDOC=102020&REFBASE=RLAW013&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D390&date=09.08.2019) от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

6. В случае, предусмотренном [подпунктом 10 пункта 1](#p354) настоящих Правил, за муниципальным служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала соответствующего периода, которое не начисляется и не выплачивается.

7. При предоставлении муниципальному служащему, совмещающему муниципальную службу с получением образования, дополнительного оплачиваемого отпуска за ним сохраняется денежное содержание, размер которого определяется в порядке, установленном Положением о средней заработной плате для определения среднего дневного заработка в целях оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска.

В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (в том числе индексация) оклада денежного содержания и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

8. На период выполнения муниципальным служащим по инициативе представителя нанимателя (работодателя) должностных обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, денежное содержание за отработанный месяц рассчитывается с учетом следующего:

1) сверхурочная работа за первые два часа работы оплачивается в полуторном размере части денежного содержания за час работы, за последующие часы - в двойном размере части денежного содержания за час работы;

2) работа в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра) оплачивается за каждый час работы в размере части денежного содержания за час работы, увеличенной на 35 процентов.

Исчисление части денежного содержания за час работы осуществляется в соответствии с [пунктом 2](#p357) настоящих Правил.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого муниципального служащего 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Если по желанию муниципального служащего, работавшего за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ему предоставляется дополнительное время отдыха (не менее времени, отработанного сверхурочно), оплата сверхурочной работы не производится.

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ВОХТОМСКОЕ» КОНОШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

Двадцать первой сессии

23.08.­2023 № 120

п. Фоминский

Коношского района Архангельской обл.

**О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета муниципального образования «Вохтомское» от 28.12.2022 года № 90 «О бюджете муниципального образования «Вохтомское»**

**на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

 Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений», Уставом сельского поселения «Вохтомское» Коношского муниципального района Архангельской области, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вохтомское»,

 муниципальный Совет решает:

 1. Внести в решениемуниципального Совета муниципального образования «Вохтомское» от 28.12.2022 № 90 «О бюджете муниципального образования «Вохтомское» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

**Статья 1.**

 1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования "Вохтомское" (далее – бюджет поселения, поселение) на 2023 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 7 999 600,50 рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 8 061 823,50 рублей;

3) дефицит / профицит бюджета поселения в сумме 62 223,00 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2024 и 2025 годов:

1) общий объем доходов бюджета поселения на 2024 год в сумме 7 837 091,24 рублей и на 2025 год в сумме 6 217 765,27 рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2024 год в сумме 7 837 091,24 рублей (в том числе объем условно утвержденных расходов запланирован в сумме 56 600,00 рублей) и на 2025 год в сумме 6 217 765,27 рублей (в том числе объем условно утвержденных расходов запланирован в сумме 59 450,00 рублей);

3) дефицит / профицит бюджета поселения на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей.

1.2. Приложение № 1 «Прогнозируемое поступление доходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы » изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 4 «Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджета поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

Председатель

муниципального Совета В.И. Кривов

Глава муниципального

образования «Вохтомское» И.А.Нефедова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1 |
|  |  | к решению двадцать первой сессии |
|  |  |   |
|  |  |  от 23 августа 2023 № 120 |
|  |  |  |  |  |
| **Прогнозируемое поступление доходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы**  |
| Наименование доходов | Код бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма, рублей |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 00 00000 00 0000 000** | ***1 111 000,0*** | ***1 132 000,0*** | ***1 189 000,0*** |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 1 01 00000 00 0000 000 | 835 000,0 | 856 000,00 | 912 000,00 |
| Налог на доходы физических лиц | 1 01 02000 01 0000 110 | 835 000,0 | 856 000,00 | 912 000,00 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1 06 00000 00 0000 000 | 276 000,0 | 276 000,00 | 277 000,00 |
| Налог на имущество физических лиц | 1 06 01000 00 0000 110 | 33 000,0 | 33 000,00 | 34 000,00 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 1 06 01030 10 0000 110 | 33 000,0 | 33 000,00 | 34 000,00 |
| Земельный налог | 1 06 06000 00 0000 110 | 243 000,0 | 243 000,00 | 243 000,00 |
|  Земельный налог с организаций | 1 06 06030 00 0000 110 | 73 000,0 | 73 000,00 | 73 000,00 |
| Земельный налог с физических лиц | 1 06 06040 00 0000 110 | 170 000,0 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2 00 00000 00 0000 000** | ***6 888 600,50*** | ***6 705 091,24*** | ***5 028 765,27*** |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 2 02 00000 00 0000 000 | 6 888 600,50 | 6 705 091,24 | 5 028 765,27 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 2 02 10000 00 0000 150 | 734 230,70 | 604 617,76 | 625 644,98 |
| из них: |   |   |   |   |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 2 02 15001 10 0000 150 | 159 792,60 | 130 500,16 | 127 834,08 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 2 02 16001 10 0000 150 | 574 438,10 | 474 117,60 | 497 810,90 |
|   |   |   |   |   |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 2 02 20000 00 0000 150 | 30 523,50 | 0,00 | 0,00 |
| из них: |   |   |   |   |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности. Субсидия на приобретение и установку автономных дымовых пожарных извещателей | 2 02 29999 10 0000 150 | 30 523,50 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |   |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 2 02 30000 00 0000 150 | 280 580,61 | 289 811,25 | 297 358,06 |
| из них: |   |   |   |   |
| Единая субвенция бюджетам сельских поселений | 202 39998 10 0000 150 | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений муниципальных и городских округов  | 2 02 35118 10 0000 150 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Иные межбюджетные трансферты  | 2 02 40000 00 0000 150 | 5 843 265,69 | 5 810 662,23 | 4 105 762,23 |
| из них: |   |   |   |   |
| Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 2 02 40014 00 0000 150 | 1 339 363,06 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | 2 02 40014 10 0000 150 | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | 2 02 40014 10 0000 150 | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения  | 2 02 40014 10 0000 150 | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений  | 2 02 49999 10 0000 150 | 4 503 902,63 | 5 810 662,23 | 4 105 762,23 |
| Из них: |   |   |   |   |
| Иные межбюджетные трансферты на софинансирование вопросов местного значения  | 2 02 49999 10 0000 150 | 4 105 762,23 | 4 105 762,23 | 4 105 762,23 |
| Иные межбюджетные трансферты на поддержку деятельности учреждений культуры | 2 02 49999 10 0000 150 | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области | 2 02 49999 10 0000 150 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из резервного фонда администрации муниципального образования "Коношский муниципальный район" на выполнение работ по вспашке минерализованной полосы | 2 02 49999 10 0000 150 | 50 000,00 |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  | ***7 999 600,50*** | ***7 837 091,24*** | ***6 217 765,27*** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |   | Приложение № 2 |
|  |  |  |  |  |   | к решению двадцать первой сессии  |
|  |  |  |  |  | муниципального Совета |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |  от 23 августа 2023 года № 120 |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы** |
| Наименование показателей | Глава | Раз-дел | Под-раздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма, рублей |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Администрация муниципального образования "Вохтомское"**  | **313** |   |   |   |   | ***8 061 823,50*** | ***7 780 491,24*** | ***6 158 315,27*** |
| **Общегосударственные вопросы** | **313** | **01** | **00** |  |  | **3 465 659,50** | **2 661 678,69** | **2 543 076,91** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 313 | **01** | **02** |   |   | **657 500,00** | **651 000,00** | **651 000,00** |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 313 | 01 | 02 | *1100000000* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Глава муниципального образования  | 313 | 01 | 02 | *1110000000* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 313 | 01 | 02 | *1110010010* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 313 | 01 | 02 | *1110010010* | 100 | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 313 | 01 | 02 | *1110010010* | 120 | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **313** | **01** | **04** |   |   | 2 490 019,10 | 2 010 678,69 | 1 892 076,91 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления  | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 00000* |   | 2 490 019,10 | 2 010 678,69 | 1 892 076,91 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* |   | 2 177 215,00 | 1 923 178,69 | 1 804 576,91 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 100 | 1 721 215,00 | 1 697 215,00 | 1 697 215,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 120 | 1 721 215,00 | 1 697 215,00 | 1 697 215,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 200 | 430 000,00 | 212 400,00 | 97 212,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 240 | 430 000,00 | 212 400,00 | 97 212,70 |
| Иные бюджетные ассигнования | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 800 | 26 000,00 | 13 563,69 | 10 149,21 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 10010* | 850 | 26 000,00 | 13 563,69 | 10 149,21 |
| Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 78793* |   | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 78793* | 200 | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 78793* | 240 | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения  | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 88914* |   | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 88914* | 100 | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 313 | 01 | 04 | *12 0 00 88914* | 120 | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **313** | **01** | **13** |  |  | **318 140,40** | **0,00** | **0,00** |
| Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области | 313 | 01 | 13 | *01Г00S8420* |   | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 13 | *01Г00S8420* | 200 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 01 | 13 | *01Г00S8420* | 240 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Национальная оборона** | **313** | **02** | **00** |  |  | **193 080,61** | **202 311,25** | **209 858,06** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **313** | **02** | **03** |  |   | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления  | 313 | 02 | 03 | *12 0 00 00000* |   | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов  | 313 | 02 | 03 | *12 0 00 51180* |   | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 313 | 02 | 03 | *12 0 00 51180* | 100 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 313 | 02 | 03 | *12 0 00 51180* | 120 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **313** | **03** | **00** |  |  | **159 123,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **313** | **03** | **10** |  |  | **159 123,50** | **0,00** | **0,00** |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального образования "Вохтомское" | 313 | **03** | **10** | *01 0 00 00000* |   | 159 123,50 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности" | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 00000* |   | 159 123,50 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11550* |   | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11550* | 200 | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11550* | 240 | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по устройству противопожарной минерализованной полосы | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11570* |   | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11570* | 200 | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 11570* | 240 | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей | 313 | 03 | 10 | *01 1 00S6870* |   | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00S6870* | 200 | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00S6870* | 240 | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервный фонд администрации МО "Коношский муниципальный район" на выполнение работ по вспашке минерализованной полосы | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 81400* |   | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 81400* | 200 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 03 | 10 | *01 1 00 81400* | 240 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Национальная экономика** | **313** | **04** | **00** |  |  |   |   |   |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **313** | **04** | **09** |  |  | 1 114 058,96 | 0,00 | 0,00 |
| Не программные расходы в области дорожного хозяйства | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 00000* |   | 1 114 058,96 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88912* |   | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88912* | 200 | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88912* | 240 | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88913* |   | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88913* | 200 | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 04 | 09 | *20 0 00 88913* | 240 | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **313** | **05** | **00** |  |  | **18 671,54** | **0,00** | **0,00** |
| **Благоустройство** | **313** | **05** | **03** |  |  | **18 671,54** | **0,00** | **0,00** |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального образования "Вохтомское" | 313 | 05 | 03 | *01 0 00 00000*  |  | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Благоустройство" | 313 | 05 | 03 | *01 6 00 00000*  |  | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 313 | 05 | 03 | *01 6 00 13640* |  | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 05 | 03 | *01 6 00 13640* | 200 | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 313 | 05 | 03 | *01 6 00 13640* | 240 | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Культура, кинематография**  | **313** | **08** | **00** |  |   | **3 087 106,39** | **4 916 501,30** | **3 405 380,30** |
| **Культура** | **313** | **08** | **01** |  |   | **3 087 106,39** | **4 916 501,30** | **3 405 380,30** |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального образования "Вохтомское" | 313 | 08 | 01 | *01 0 00 00000* |   | 3 087 106,39 | 4 916 501,30 | 3 405 380,30 |
| Подпрограмма "Развитие культуры в муниципальном образовании "Вохтомское" | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 00000* |   | 3 087 106,39 | 4 916 501,30 | 3 405 380,30 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 10100* |   | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 10100* | 600 | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 10100* | 610 | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Поддержка деятельности учреждений культуры | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 85200* |   | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 85200* | 600 | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям  | 313 | 08 | 01 | *01 7 00 85200* | 610 | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Социальная политика** | **313** | **10** | **00** |  |  | **24 123,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **313** | **10** | **01** |  |   | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Социальная поддержка граждан | 313 | 10 | 01 | *17 0 00 00000* |   | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Доплаты к пенсии муниципальным служащим | 313 | 10 | 01 | *17 0 00 17060* |   | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 313 | 10 | 01 | *17 0 00 17060* | 300 | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 313 | 10 | 01 | *17 0 00 17060* | 310 | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| **Объем условно утвержденных расходов** |   |   |   |  |   |   | 56 600,00 | 59 450,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | ***8 061 823,50*** | ***7 837 091,24*** | ***6 217 765,27*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |   | Приложение № 3 |
|  |  |   | к решению двадцать первой сессии |
|  |  | муниципального Совета |
|  |  |   |  от 23 августа 2023 № 120 |
|  |  |   |   |   |   |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы**  |
|  |
|
| Наименование показателей | Целевая статья | Вид рас-ходов | Сумма, тыс.рублей |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**  |   |  | ***3 583 041,83*** | ***4 916 501,30*** | ***3 405 380,30*** |
| **Муниципальная программа "Развитие муниципального образования "Вохтомское"** | *01 0 00 00000* |  | *3 583 041,83* | *4 916 501,30* | *3 405 380,30* |
| **1.1 Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"** | *01 1 00 00000* |  | **159 123,50** | **0,00** | **0,00** |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | *01 1 00 11550* |   | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 11550* | 200 | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 11550* | 240 | 28 393,50 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по устройству противопожарной минерализованной полосы | *01 1 00 11570* |   | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 11570* | 200 | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 11570* | 240 | 48 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей | *01 1 00S6870* |   | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00S6870* | 200 | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00S6870* | 240 | 32 130,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервный фонд администрации МО "Коношский муниципальный район" на выполнение работ по вспашке минерализованной полосы | *01 1 00 81400* |   | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 81400* | 200 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 1 00 81400* | 240 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |   |   |
| **1.2 Подпрограмма "Благоустройство"** | *01 6 00 00000*  |  | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | *01 6 00 13640* |  | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 6 00 13640* | 200 | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 6 00 13640* | 240 | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
|   |  |   |   |   |   |
| **1.3 Подпрограмма "Развитие культуры в муниципальном образовании "Вохтомское"** | *01 7 00 00000* |   | 3 087 106,39 | 4 916 501,30 | 3 405 380,30 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений | *01 7 00 10100* |   | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | *01 7 00 10100* | 600 | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | *01 7 00 10100* | 610 | 3 057 106,39 | 3 211 601,30 | 3 405 380,30 |
| Поддержка деятельности учреждений культуры | *01 7 00 85200* |   | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | *01 7 00 85200* | 600 | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям (Местн.бюдж.) | *01 7 00 85200* | 610 | 30 000,00 | 1 704 900,00 | 0,00 |
| **1.4 Подпрограмма "Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании "Вохтомское"** | *01 Г 00 00000* |   | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области | *01 Г 00 S8420* |   | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 Г 00 S8420* | 200 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *01 Г 00 S8420* | 240 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
|   |  |   |   |   |  |
| **II. НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |   |   | ***4 478 781,67*** | ***2 863 989,94*** | ***2 752 934,97*** |
|  |   |   |   |   |  |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | *1100000000* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Глава муниципального образования  | *1110000000* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | *1110010010* |   | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | *1110010010* | 100 | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | *1110010010* | 120 | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
|   |  |   |   |   |   |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления  | *12 0 00 00000* |   | 2 683 099,71 | 2 212 989,94 | 2 101 934,97 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | *12 0 00 10010* |   | 2 177 215,00 | 1 923 178,69 | 1 804 576,91 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | *12 0 00 10010* | 100 | 1 721 215,00 | 1 697 215,00 | 1 697 215,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | *12 0 00 10010* | 120 | 1 721 215,00 | 1 697 215,00 | 1 697 215,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *12 0 00 10010* | 200 | 430 000,00 | 212 400,00 | 97 212,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *12 0 00 10010* | 240 | 430 000,00 | 212 400,00 | 97 212,70 |
| Иные бюджетные ассигнования | *12 0 00 10010* | 800 | 26 000,00 | 13 563,69 | 10 149,21 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | *12 0 00 10010* | 850 | 26 000,00 | 13 563,69 | 10 149,21 |
|   |  |   |   |   |   |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения  | *12 0 00 88914* |   | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | *12 0 00 88914* | 100 | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | *12 0 00 88914* | 120 | 225 304,10 | 0,00 | 0,00 |
|   |  |   |   |   |   |
| Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений | *12 0 00 78793* |   | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *12 0 00 78793* | 200 | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *12 0 00 78793* | 240 | 87 500,00 | 87 500,00 | 87 500,00 |
|   |  |   |  |  |  |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов  | *12 0 00 51180* |   | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | *12 0 00 51180* | 100 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | *12 0 00 51180* | 120 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
|   |   |   |   |   |   |
| Социальная поддержка граждан | *17 0 00 00000* |   | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Доплаты к пенсии муниципальным служащим | *17 0 00 17060* |   | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | *17 0 00 17060* | 300 | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | *17 0 00 17060* | 320 | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| Не программные расходы в области дорожного хозяйства | *20 0 00 00000* |   | 1 114 058,96 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | *20 0 00 88912* |   | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | *20 0 00 88912* | 200 | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *20 0 00 88912* | 240 | 662 108,96 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации  | *20 0 00 88913* |   | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *20 0 00 88913* | 200 | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *20 0 00 88913* | 240 | 451 950,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |  |   |   |   |   |
| **Объем условно утвержденных расходов** |  |   |   | 56 600,00 | 59 450,00 |
|   |  |   |   |   |   |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | ***8 061 823,50*** | ***7 837 091,24*** | ***6 217 765,27*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |   | Приложение № 4 |
|  |  |   | к решению двадцать первой сессии |
|  |  | муниципального Совета |
|  |  |   |  от 23 августа 2023 № 120 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение расходов по разделам и подразделам бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы** |
|  |
| Наименование разделов/подразделов  | Раздел | Под-раздел | Сумма, тыс.рублей |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **3 465 659,50** | **2 661 678,69** | **2 543 076,91** |
|  Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |  01 | 02  | 657 500,00 | 651 000,00 | 651 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 2 490 019,10 | 2 010 678,69 | 1 892 076,91 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области | 01 | 13 | 318 140,40 | 0,00 | 0,00 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **193 080,61** | **202 311,25** | **209 858,06** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 193 080,61 | 202 311,25 | 209 858,06 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **159 123,50** | **0,00** | **0,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 159 123,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **1 114 058,96** | **0,00** | **0,00** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1 114 058,96 | 0,00 | 0,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **18 671,54** | **0,00** | **0,00** |
| Благоустройство | 05 | 03 | 18 671,54 | 0,00 | 0,00 |
| **Культура, кинематография**  | **08** | **00** | **3 087 106,39** | **4 916 501,30** | **3 405 380,30** |
| Культура | 08 | 01 | 3 087 106,39 | 4 916 501,30 | 3 405 380,30 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **24 123,00** | **0,00** | **0,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 24 123,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Объем условно утвержденных расходов** |   |   |   | 56 600,00 | 59 450,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **8 061 823,50** | **7 837 091,24** | **6 217 765,27** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 5 |
|  | к решению двадцать первой сессии |
|  | муниципального Совета |
|  |   |  от 23 августа 2023 г. № 120 |
| **Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Вохтомское" на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** |
|  |
| Наименование  | Код бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма, тыс. рублей |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 10 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации  | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 10 0000 810 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | ***62 223,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -7 999 600,50 | -7 837 091,24 | -6 217 765,27 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -7 999 600,50 | -7 837 091,24 | -6 217 765,27 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -7 999 600,50 | -7 837 091,24 | -6 217 765,27 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -7 999 600,50 | -7 837 091,24 | -6 217 765,27 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 8 061 823,50 | 7 837 091,24 | 6 217 765,27 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 8 061 823,50 | 7 837 091,24 | 6 217 765,27 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 8 061 823,50 | 7 837 091,24 | 6 217 765,27 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 8 061 823,50 | 7 837 091,24 | 6 217 765,27 |
| **Итого** |   |  |  |  |

Информационный вестник «Деревенька моя» № 26 (2023). Учредители: муниципальный Совет, администрация МО «Вохтомское». Адрес: 164040, Архангельская область, Коношский район, п. Фоминский, ул. Школьная, 8, телефон/факс: 42214/42195. Тираж 50 экз.